



## Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.

ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra

Tel. 71 315 80 60

Fax. 71 315 80 69

email: sekretariat@zgk.twardogora.pl

www.zgk.twardogora.pl

NIP: 911-201-31-13

REGON: 363577920

Znak sprawy.....18.2019

Twardogóra, dnia 19.02.2019r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w ZGK Sp. z o.o. w Twardogórze o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018, poz. 1956 ze zm.), Zamawiający – ZGK Sp. z o.o. w Twardogórze

zaprasza

Wykonawców do złożenia oferty na:

**Wykonanie usługi odbioru/transportu i zagospodarowanie odpadów powstających na Miejskiej Oczyszczalni Ścieków przy ul. Lipowej 39 w Twardogórze o kodzie 19 08 01 – skratki**

oraz

**Wykonanie usługi odbioru/transportu i zagospodarowania odpadów powstających na Miejskiej Oczyszczalni Ścieków przy ul. Lipowej 39 w Twardogórze o kodzie 19 08 02 - piasek z piaskownika.**

#### 1. Dane Zamawiającego:

Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Twardogórze, ul. Wrocławska 15, tel. 71 315-80-60;  
e-mail: [sekretariat@zgk.twardogora.pl](mailto:sekretariat@zgk.twardogora.pl)

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje dwa zadania:

- 1) Wykonanie usługi odbioru/transportu i zagospodarowania odpadów powstających na Miejskiej Oczyszczalni Ścieków przy ul. Lipowej 39 w Twardogórze, powiat oleśnicki, woj. dolnośląskie, o kodzie 19 08 01 – skratki, w ilości ok. 60 Mg/rok
- 2) Wykonanie usługi odbioru/transportu i zagospodarowania odpadów powstających na Miejskiej Oczyszczalni Ścieków przy ul. Lipowej 39 w Twardogórze, powiat oleśnicki, woj. dolnośląskie, o kodzie 19 08 02 - piasek z piaskownikaw ilości ok. 70 Mg/rok.

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, oddzielnie na każde zadanie. W przypadku ubiegania się o dwa zadania, należy złożyć dwie odrębne oferty.**

Przedmiot zamówienia obejmuje unieszkodliwianie lub odzysk skratek oraz piasku z piaskownika na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.) wraz z transportem do miejsca prowadzenia działalności. Skratki oraz piasek z piaskownika są magazynowane na terenie MOŚ przy ul. Lipowej 39 w Twardogórze.

**UWAGA: Zamawiający wskazuje, że – jak wynika z załączonych badań – odpad nie spełnia kryteriów dopuszczenia odpadów do składowania na składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne, ze względu na podwyższoną wartość rozpuszczonego węgla organicznego.**

#### 3. Opis wymagań Zamawiającego:

- 1) Zamówienie winno być wykonane zgodnie z zasadami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 21 z późn. zm.).
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wywozu odpadów z miejsca ich wytwarzania do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 3) Przekazanie przez Zamawiającego Wykonawcy odpadów objętych zamówieniem spowoduje przeniesienie odpowiedzialności za odpady na Wykonawcę - Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbiór, w tym załadunek i transport a także zagospodarowanie odpadów.
- 4) Sposób unieszkodliwiania lub odzysku odpadów zależy od Wykonawcy i winien być zgodny z obowiązującymi przepisami ochrony środowiska. Wykonawca winien posiadać zezwolenia lub decyzje właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie transportu oraz unieszkodliwiania lub odzysku odpadów objętych zamówieniem na czas trwania umowy.
- 5) W przypadku utraty w/w zezwoleń lub decyzji Wykonawca ma obowiązek o powyższym fakcie powiadomić Zamawiającego.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić oświadczenie o planowanym sposobie odzysku lub unieszkodliwiania przedmiotowych odpadów, zgodnie z posiadaną decyzją na odzysk lub unieszkodliwienie odpadów (złożone oświadczenie musi być spójne z przedstawioną decyzją). W przypadku, gdy przepisy prawa nie wymagają posiadania decyzji na odzysk lub unieszkodliwienie odpadów Wykonawca przedstawia oświadczenie o planowanym sposobie gospodarowania odpadami.
- 7) Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania objęte zezwoleniami oraz decyzjami, jak również za prawidłowość prowadzenia gospodarki odpadami objętej niniejszym zamówieniem.
- 8) **Wykonawca winien dysponować sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia, tj. kontenerami o ładowności min. 10 Mgoraz samochodem przystosowanym do przewozu w/w kontenerów.**

#### 4. Opis realizacji zamówienia:

- 1) Ilość wytworzonych odpadów uzależniona jest od ilości i jakości ścieków doprowadzonych na oczyszczalnię. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przekazywanych odpadów w okresie trwania zamówienia.
- 2) Przeładunek odpadów z magazynu skratek i piasku do środka transportu/kontenerów będących własnością Wykonawcy będą realizować pracownicy Zamawiającego w dniu wywozu odpadów.
- 3) Wywóz będzie odbywał się po wcześniejszym 5-dniowym (dni robocze) e-mailowym zamówieniu Zamawiającego złożonym Wykonawcy.
- 4) Ustalenie ilości odbieranych skratek oraz piasku z piaskownika odbywać się będzie za pomocą obmiaru wyrażonego w tonach. Wykonawca zapewni ważenie na wadze odbieranych odpadów na koszt własny.
- 5) Każdorazowo odbiór skratek oraz piasku z piaskownika wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną na karcie przekazania odpadu przygotowanej w dwóch egzemplarzach przez Wykonawcę (zgodnie z obowiązującym wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12.12.2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. poz. 1973).
- 6) Rozliczanie za odbiór skratek i piasku z piaskownika będzie następowało za każdorazową przekazaną przez Zamawiającego ilość odpadów.
- 7) Podstawą rozliczenia będą ceny jednostkowe za unieszkodliwianie lub odzysk wraz z transportem odpadów objętych zamówieniem zawarte w formularzu ofertowym oraz faktyczne ilości przekazanych odpadów, udokumentowane kartami przekazania odpadów potwierdzonymi przez Zamawiającego i Wykonawcę.

#### 5. Wykaz dokumentów które powinien złożyć Wykonawca:

- 1) Formularz oferty wg załączonego wzoru – załącznik nr 1,
- 2) Wydruk z Centralnej ewidencji działalności gospodarczej /wydruk z Centralnej informacji KRS,
- 3) Zaparafowany wzór umowy –wg załączonego wzoru – załącznik nr 2

- 4) Zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie zbierania, transportu i unieszkodliwiania lub odzysku odpadów objętych przedmiotowym zamówieniem.
- 5) Oświadczenie o planowanym sposobie odzysku lub unieszkodliwienia przedmiotowych odpadów, zgodnie z posiadaną decyzją na odzysk lub unieszkodliwienie odpadów (złożone oświadczenie musi być spójne z przedstawioną decyzją). W przypadku, gdy przepisy prawa nie wymagają posiadania decyzji na odzysk lub unieszkodliwienie odpadów Wykonawca przedstawia oświadczenie o planowanym sposobie gospodarowania odpadami.

**UWAGA: w przypadku składania ofert na oba zadania należy złożyć dwa odrębne komplety dokumentów oddzielnie dla każdego zadania**

**6. Kryteria oceny ofert:**

Oferta najkorzystniejsza= oferta z najniższą ceną.

**7. Termin realizacji zamówienia oraz związania ofertą:**

- 1) Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2019 r.
- 2) Termin związania ofertą - 30 dni.

**8. Termin i miejsce złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 05.03.2019r. do godz. 10:00**, w formie zgodnej ze wskazaniem Zamawiającego w pkt. 9, w siedzibie Zamawiającego: Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra – sekretariat pokój nr 11 lub przesłać na powyższy adres w czasie umożliwiającym dostarczenie oferty przed wyznaczonym terminem.

**9. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

Oferta na zadanie pn.:

**Wykonanie usługi odbioru/transportu i zagospodarowanie odpadów powstających na Miejskiej Oczyszczalni Ścieków przy ul. Lipowej 39 w Twardogórze: o kodzie 19 08 01 – skratki/o kodzie 19 08 02 – piasek z piaskownika\***

**UWAGA!! NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 05.03.2019r. godz. 10:15**

\* niepotrzebne skreślić

- 2) Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

**10. Termin i miejsce otwarcia ofert:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **05.03.2019r. o godz. 10:15** w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra.

**11. Postanowienia umowne:**

Wg załączonego wzoru umowy.

**12. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:**

Monika Krystek-Krzystek tel./e-mail: 661 980 110/ [m.krystek@zgk.twardogora.pl](mailto:m.krystek@zgk.twardogora.pl)


**13. Załączniki do zapytania:**

- 1) Formularz oferty – załącznik nr 1,
- 2) Wzór umowy – załącznik nr 2
- 3) Test zgodności odpadu o kodzie: 19 08 01 (skratki) – załącznik nr 3
- 4) Karta charakterystyki odpadu o kodzie: 19 08 01 (skratki) – załącznik nr 4
- 5) Test zgodności odpadu o kodzie: 19 08 02 (zawartość piaskowników) – załącznik nr 5
- 6) Karta charakterystyki odpadu o kodzie: 19 08 02 (zawartość piaskowników) – załącznik nr 6

**14. Zamawiający informuje, że :**

- 1) Administratorem zebranych danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Twardogórze.
- 2) Dane osobowe Wnioskodawcy podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 3) Wykonawca ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

**15. Zamawiający informuje, że zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.**

  
**Prezes Zarządu**  
**Monika Strzelecka**

.....  
Podpis Kierownika Zamawiającego