



Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.
ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra
Tel. 71 315 80 60
Fax. 71 315 80 69
email: sekretariat@zgk.twardogora.pl
www.zgk.twardogora.pl
NIP: 911-201-31-13
REGON: 363577920

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Art.39 Ustawy PZP o wartości łącznej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 roku , poz.1579.)

Nazwa zamówienia:

„Dostawa nowego pojazdu specjalistycznego do zbierania odpadów komunalnych typu śmieciarka z zabudową dwukomorową w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”

Zatwierdzam:


Prezes Zarządu
Monika Strzelecka

Twardogóra, dnia 14 grudnia 2017 roku

1. Określenie przedmiotu zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Art 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 roku, poz.1579), dalej zwanej „ustawą o wartości łącznej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy”.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa w formie leasingu operacyjnego nowego pojazdu specjalistycznego typu śmieciarka, z zabudową dwukomorową przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych z opcją wykupu wraz ze szkoleniem pracowników w zakresie obsługi.

CPV 34144511-3 Pojazdy do zbierania odpadów

CPV 34144510-6 Pojazdy do transportu odpadów

CPV 66114000-2 Usługi leasingu finansowego

Zamawiający: Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Adres: ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra

Tel. : 71 315 80 60

Faks: 71 315 80 69 www.zgk.twardogora.pl

e-mail : sekretariat@zgk.twardogora.pl

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

A. Opis przedmiotu zamówienia

Wymagania (parametry) techniczne jakim musi odpowiadać oferowany pojazd:
Pojazd fabrycznie nowy, rok produkcji minimum 2016, posiadający homologację.

PODWOZIE:

1. Fabrycznie nowe, rok produkcji minimum 2016
2. Przystosowany do ruchu prawostronnego
3. Kierownica po lewej stronie
4. Podwozie o DMC 26 t, przystosowane do zabudowy śmieciarki
5. Układ napędowy pojazdu 6x2*4 (druga oś napędowa, trzecia skrętna)
6. Rozstaw osi pojazdu maksymalnie 4000 mm
7. Zawieszenie pojazdu resorowe przód oraz pneumatyczne tył – regulowane
8. Blokada mechanizmu różnicowego osi napędowej
9. Hamulce tarczowe
10. System ABS
11. System kontroli trakcji

12. Układ przeciwpoślizgowy ASR
13. Techniczna nośność osi przedniej min 8000 kg
14. Techniczna nośność osi napędowej min 11500 kg
15. Techniczna nośność osi trzeciej min 7500 kg
16. Ogumienie w rozmiarze minimum 315/70 R22,5
17. Silnik o mocy minimum 300 KM
18. Pojemność silnika maksymalnie 11.000 cm³
19. Moment obrotowy minimum 1200 Nm
14. Norma emisji spalin Euro 6,
15. Zbiornik paliwa o pojemności min 200 litrów, zamykany na klucz
16. Zbiornik AdBlue o pojemności min 30 litrów, zamykany na klucz
17. Skrzynia biegów automatyczna lub zautomatyzowana bez pedału sprzęgła, wyposażona w bieg o przełożeniu umożliwiającym manewrowanie z małymi prędkościami
18. Przystawka odbioru mocy
19. Kabina dzienna 3 osobowa
20. Fotel kierowcy pneumatyczny
21. Elektrycznie sterowane szyby
22. Klimatyzacja
23. Elektrycznie regulowane i podgrzewane lusterka wsteczne
24. Światła do jazdy dziennej LED
25. Radio
26. Immobilizer
27. Tachograf cyfrowy
28. Osłony boczne przeciwnajzdowe
29. Nadkola
30. Chlapacze
31. Dywaniki gumowe
32. Światła ostrzegawcze na dachu kabiny
33. Wyświetlacz z komputerem pokładowym w języku polskim
34. Dwa kliny pod koła
35. Podnośnik hydrauliczny
36. Koło zapasowe
37. Wąż do pompowania kół z manometrem
38. Apteczka pierwszej pomocy, sól fizjologiczna lub woda destylowana, pojemnik na czystą wodę, gaśnica, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r (Dz. U. 104 poz. 868)
39. Drzwi pojazdu z obu stron oklejone danymi identyfikacyjnymi firmy (logo, nazwa, adres, telefon – po uzgodnieniu z Zamawiającym)
40. Instrukcja obsługi w języku polskim

ZABUDOWA

1. Fabrycznie nowa,
2. Dwukomorowa
3. Korpus skrzyni ładunkowej podzielony przegrodą wzdłużną
4. Łączna pojemność komór minimalnie 19 m³, maksymalnie 22 m³
5. Podział komór 2/3 do 1/3
6. Wysokość pojazdu z zabudową maksymalnie 3600 mm
7. Dwa oddzielne, niezależne urządzenia zasypowe
8. Dwa oddzielne, niezależne odwłoki
9. Podłoga skrzyni ładunkowej wykonana ze stali o grubości min. 4 mm
10. Ściany skrzyni ładunkowej ze stali o grubości min. 4 mm
11. Uszczelnienie na całym obwodzie styku pomiędzy odwłokiem a skrzynią
12. Siłowniki prasy z tłoczkami skierowanymi do góry
13. Kamera cofania z monitorem kolorowym w kabinie
14. Panele sterujące dla prasy po obu stronach zabudowy
15. Urządzenie spełniające wymagania dyrektyw UE (posiadające znak CE)
16. Światła zgodne z lokalnymi przepisami
17. Wrzutnik obsługujący pojemniki o pojemności co najmniej 110 l – 1100 l na lewej stronie i co najmniej 110 l – 360 l na prawej stronie, w tym pojemniki okrągłe
18. Łapy do pojemników 1100 l z otwieraczem klap półokrągłych na większej komorze
19. Wanna na odcieki ze skrzyni ładunkowej, wyposażona w zawory do opróżniania
20. Pulpit do obsługi zabudowy zamontowany w kabinie
21. Opróżnianie skrzyni ładunkowej z kabiny kierowcy oraz z boku zabudowy
22. Światła robocze zamontowane z tyłu i z boku zabudowy
23. Światło ostrzegawcze zamontowane na odwłoku
24. Mocowanie na miotłę i łopatę
25. Drzwi inspekcyjne w ścianie bocznej skrzyni
26. Dwa stopnie dla ładowaczy
27. Pojemnik na worki zamontowany na odwłoku
28. Instrukcja obsługi w języku polskim

B. Wymagania związane z przedmiotem zamówienia:

1. Miejsce dostawy: Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra, baza Zamawiającego.
2. Koszt dostawy do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
3. Termin dostawy: do 90 dni od udzielenia zamówienia.
4. Przekazanie pojazdu odbędzie się protokołem zdawczo-odbiorczym z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni szkolenie pracowników Zamawiającego.

6. W dniu dostawy Wykonawca dostarczy: instrukcje obsługi podwozia i zabudowy w języku polskim, homologację na kompletny pojazd oraz komplet dokumentów niezbędnych do poruszania się po drogach publicznych (dowód rejestracyjny i ubezpieczenie pojazdu), książkę serwisową.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił na oferowany pojazd następujące warunki gwarancji producenta: 24 miesiące na cały pojazd.
8. Maksymalny czas przystąpienia do naprawy pojazdu w okresie gwarancyjnym – 2 dni robocze od momentu zgłoszenia awarii.
9. W przypadku awarii wymagającej transportu pojazdu do serwisu Wykonawca zapewni transport pojazdu w obie strony.
10. W przypadku awarii trwającej więcej niż 3 dni robocze, Wykonawca zapewni Zamawiającemu bezpłatnie na okres naprawy pojazd zastępczy nie odbiegający właściwościami technicznymi od pojazdu dostarczonego do naprawy.
11. Samochód zastępczy pozostanie do dyspozycji Zamawiającego do czasu usunięcia usterek i oddania przez Wykonawcę sprawnego pojazdu.
12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek bez względu na wysokość kosztów z tym związanych w okresie gwarancyjnym.
13. Zamawiający może usunąć wady lub usterki w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, jeżeli wady lub usterki te nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie lub w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad lub usterek.
14. W przypadku nie podstawienia auta zastępczego na okres usuwania wady, bądź podstawienia auta w standardzie nieodpowiadającym umowie, Zamawiający ma prawo powierzyć podstawienie auta osobie trzeciej, a Wykonawcę obciążyć kosztami wynajęcia (wykonanie zastępcze)
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej obejmującej swym zakresem przedmiot zamówienia.
17. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

C. Wymagania dotyczące formy i warunków płatności (leasingu)

1. Okres trwania umowy: 60 miesięcy (59 równych rat)

Forma leasingu:	operacyjny
Opłata wstępna	30% (płatna po podpisaniu protokołu odbioru pojazdu bez uwag)
Wartość wykupu	1%
Oprocentowanie	stałe (raty niezmiennie w całym okresie trwania umowy)
Waluta oferty	PLN
Umowa leasingu	PLN
2. Wykonawca przedłoży harmonogram spłat najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Wykonawca dopuszcza zmianę harmonogramu płatności w okresie trwania umowy na wniosek Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru ubezpieczyciela, oferta nie powinna uwzględniać kosztów ubezpieczenia.
5. Zamawiający wyraża zgodę aby koszt podatku od środków transportu i koszt rejestracji pojazdu był refakturowany przez Wykonawcę na Zamawiającego.
6. Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy Leasingu i ogólnych warunków umowy leasingowej na wzorze stosowanym przez finansującego z zastrzeżeniem, że postanowienia zawarte w SIWZ zostaną uwzględnione w umowie leasingowej. Wykonawca załączy do oferty wzór umowy leasingu wraz z ogólnymi warunkami leasingu.
7. Zamawiający dopuszcza zabezpieczenie umowy leasingu w postaci weksla In blanco z deklaracją wekslową do wysokości wynikającej z umowy.
8. Zamawiający wyraża zgodę aby integralną część umowy stanowiła tabela opłat i prowizji, zgodnie z której postanowieniami, jeżeli Zamawiający złoży wniosek o wykonanie niestandardowej obsługi umowy lub też jeżeli Zamawiający spóźnił się będzie z płatnościami to obowiązany będzie do zapłaty opłat określonych w tabeli opłat i prowizji. Opłaty te mogą wystąpić tylko na wniosek lub z winy Zamawiającego i nie powstaną jeżeli umowa będzie prawidłowo realizowana.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, dotyczące:

3.1.1. Zdolności technicznej lub zawodowej

Dla wykazania spełniania warunku wymagane jest:

- Wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 dostawy pojazdu, jak stanowiący przedmiot zamówienia lub podobnego, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane o wartości minimum 700.000 złotych brutto w ramach jednego postępowania.

3.1.2. Braku podstaw do wykluczenia

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) Ustawy. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w trybie art. 22a Ustawy. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

4.1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenia nr 3 oraz nr 4, aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 4.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do oferty załączył Specyfikację oferowanego pojazdu dla podwozia i zabudowy, wraz z podaniem marki i modelu pojazdu.
- 4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy i przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 4.4. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia, że nie istnieją wobec nich podstawy wykluczenia oraz spełniają (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby) warunki udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
- 4.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw Wykluczenia.
- 4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
- 4.7. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczących:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, zawartej w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art 24 ust.11 Ustawy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 Ustawy. Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- Oświadczenie powinno być złożone w siedzibie Zamawiającego w oryginale.
- 4.8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, tj:
- a) wykazu wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 dostawy pojazdu stanowiącego przedmiot zamówienia lub podobnego, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawa została wykonana o wartości minimum 700.000 złotych brutto w ramach jednego postępowania, oraz załączeniem dowodów określających, że dostawa została wykonana należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o

obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

- b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 21 Ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - e) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 4.9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4.10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 4.8. lit b) - e).
- 4.11. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 4.12. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w

postępowaniu o udzielenie zamówienia - inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 4.8, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 4.13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 4.14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 5.1. Zamawiający umieści treść SIWZ na ogólnodostępnej stronie internetowej www.zgk.twardogora.pl
- 5.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa Wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 5.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej.
- 5.4. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
- 5.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem na adres:
Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra
email: sekretariat@zgk.twardogora.pl fax: 71 315 80 69
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faxu.
- 5.6. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:
Łukasz Bernacki – tel. 71 397 35 16

Kontakt za pomocą poczty elektronicznej: l.bernacki@zgk.twardogora.pl

6. Wymagania dotyczące wadium

6.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Termin związania ofertą.

7.1. Termin, którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni.

7.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.

8.2. Cena oferty musi być podana w złotych.

8.3. Ofertę należy złożyć na formularzach zgodnych z załączonymi w SIWZ wzorami - załącznik nr 1 i 2,

8.4. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrystej kopercie. Koperta powinna być opisana:

przetarg nieograniczony:

„Dostawa nowego pojazdu specjalistycznego do zbierania odpadów komunalnych typu śmieciarka z zabudową dwukomorową w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”
nie otwierać przed 22.12.2017 r. godz. 12.05

8.6. Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153 z 2003r, poz.1503 ze zm.), tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu na piśmie, niezależnie od oferty (w odrębnej kopercie), dodatkowe oświadczenia o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z dokumentami, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec, jako tajnych informacji odczytywanych podczas jawnego otwarcia ofert (art. 86 ust 4 Ustawy p.z.p.). Niespełnienie tego warunku spowoduje odtajnienie oferty.

8.7. Oferta musi być podpisana we wszystkich miejscach przez osob(ę)y uprawnion(ą)e zgodnie z dokumentami rejestrowymi albo przez osob(ę)y uprawnion(ą)e zgodnie z przepisami prawa albo przez osob(ę)y posiadając(ą)e ważne pełnomocnictwo do podpisania oferty, które należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być

podpisana przez osobę posiadającą ważne pełnomocnictwo, które należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej oferta musi być podpisana we wszystkich miejscach przez osob(ę)y uprawnion(a)e zgodnie z umową spółki albo przez osob(ę)y posiadając(a)e ważne pełnomocnictwo, które należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 8.8. Kserokopie dokumentów składanych w ofercie muszą być opatrzone klauzulą „Za zgodność z oryginałem”. Dodatkowo kserokopie powinny być opatrzone pieczęcią imienną osoby(osób) podpisującej(podpisujących).
- 8.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 8.10. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofania oferty musi być oznaczone jak w pkt. 8.5. SIWZ oraz dodatkowo oznaczone: ”zmiana” lub ”wycofanie”.
- 8.11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 1. Jest niezgodna z ustawą,
 2. Jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2pkt3 ustawy.
 3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia do składania ofert,
 6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 7. Wykonawca w terminie 3 (trzech) dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2pkt 3 ustawy.
 8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

- 9.1. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, do sekretariatu Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra do dnia 22.12.2017 r. do godz. 12.00.
- 9.2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu (art. 84 ust. 2 ustawy).
- 9.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.12.2017 r. o godz. 12:05 w sali konferencyjnej w siedzibie Zamawiającego.
- 9.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 9.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3. ustawy Prawo zamówień publicznych).

- 9.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 9.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, czasu przystąpienia do usuwania skutków zimy i warunków płatności zawartych w ofertach,

10. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 10.1. Wykonawca określi cenę całkowitą zgodnie z załącznikiem nr 1 SIWZ /formularz ofertowy/.
- 10.2. Cena powinna obejmować wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający z tytułu umowy.
- 10.3. Cenę należy podać:
- Bez podatku od towarów i usług (netto),
- Podatek od towarów i usług,
- Z podatkiem od towarów i usług (brutto).
- 10.4. Cenę należy podać w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą oraz dodatkowe wymagania dotyczące formy i warunków płatności.

- 11.1. Rozliczenia umowy będą prowadzone w złotych polskich.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

12.1. Kryteria oceny ofert:

a) **cena – waga 60 %**

Punktacja będzie przyznawana na podstawie obliczeń dokonanych wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

b) **termin realizacji zamówienia – waga 40 %**

Punktacja będzie przyznawana na podstawie obliczeń dokonanych wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najkrótszy termin realizacji podany w ofertach}}{\text{Termin realizacji w badanej ofercie}} \times 40$$

Maksymalny wymagany okres realizacji zamówienia wynosi 90 dni od dnia udzielenia zamówienia.

- 12.2 Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie łącznej ilości punktów (max. 100 pkt), uzyskanych w powyższych kryteriach.
- 12.3 Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 12.4 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 12.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.6 Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazując (rodzaj) towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – informację należy złożyć w druku oferty.

13. Istotne zmiany w umowie.

- 13.1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a) w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie udzielania zamówienia,
 2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
 - a) zmiana stawki urzędowej podatku VAT (przy zachowaniu niezmienności ceny netto),
 3. Inne zmiany:
 - a) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
 - b) powierzenie podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
 - c) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

13.2. Warunki zmian:

- a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
- b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacji przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych,
- c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

14. Środki ochrony prawnej

- 14.1 Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 14.2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 14.3 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 14.4 Odwołanie wnosi się:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem,
 - b) w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
- 14.5 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się:
 - a) w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 14.6 Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się:
 - a) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 14.7 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1: Formularz oferty
- Załącznik nr 2: Warunki leasingu zgodnie z pkt 2 C SIWZ Dodatkowe wymagania dotyczące formy i warunków płatności (leasingu)
- Załącznik nr 3: Oświadczenie
- Załącznik nr 4: Oświadczenie

- Załącznik nr 5: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – składane w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia na stronie internetowej informacji o złożonych ofertach
- Załącznik nr 6: Umowa