



**Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.**  
ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra  
Tel. 71 315 80 60  
Fax. 71 315 80 69  
email: sekretariat@zgk.twardogora.pl  
www.zgk.twardogora.pl  
NIP: 911-201-31-13  
REGON: 363577920

---

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Art.39 Ustawy PZP o wartości łącznej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz.1843.)

Nazwa zamówienia:

**„Dostawa nowego pojazdu do zbierania odpadów komunalnych typu śmieciarka w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

Zatwierdzam:

Prezes Zarządu  
*Monika Strzelecka*  
Monika Strzelecka

Twardogóra, dnia 16 października 2020 roku

## 1. Określenie przedmiotu zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz.1843), dalej zwanej „ustawą” o wartości łącznej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu nowego pojazdu specjalistycznego typu śmieciarka, z zabudową przeznaczoną do zbierania odpadów komunalnych wraz ze szkoleniem pracowników w zakresie obsługi.

CPV 34144511-3 Pojazdy do zbierania odpadów  
CPV 34144510-6 Pojazdy do transportu odpadów  
CPV 66114000-2 Usługi leasingu finansowego

Zamawiający: Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Adres: ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra

Tel. : 71 315 80 60

Adres strony: [www.zgk.twardogora.pl](http://www.zgk.twardogora.pl)

e-mail : [sekretariat@zgk.twardogora.pl](mailto:sekretariat@zgk.twardogora.pl)

## 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

### **A. Opis przedmiotu zamówienia**

Wymagania (parametry) techniczne jakim musi odpowiadać oferowany pojazd:  
Pojazd fabrycznie nowy, rok produkcji minimum 2020, posiadający homologację pojazdu skompletowanego.

#### **PODWOZIE:**

1. Fabrycznie nowe, rok produkcji 2020
2. Przystosowane do ruchu prawostronnego
3. Kierownica po lewej stronie
4. DMC 18 ton
5. Przystosowane do zabudowy typu śmieciarka
6. Układ napędowy pojazdu 4x2
7. Rozstaw osi pojazdu maksymalnie 4000 mm
8. Zawieszenie pojazdu resorowe z przodu, z tyłu pneumatyczne - regulowane

9. Blokada mechanizmu różnicowego osi napędowej
10. Hamulce tarczowe
11. System ABS
12. System kontroli trakcji i stabilizacji toru jazdy
13. Techniczna nośność osi przedniej minimum 8.000 kg
14. Techniczna nośność osi tylnej minimum 13.000 kg
15. Ogumienie w rozmiarze minimum 315/80 R22,5
16. Silnik o mocy minimum 300 KM, maksymalnie 340KM
17. Pojemność silnika minimum 9.000 cm<sup>3</sup> - maksymalnie 11.000 cm<sup>3</sup>
18. Moment obrotowy minimum 1250 Nm
14. Norma emisji spalin Euro 6
15. Zbiornik paliwa o pojemności minimum 250 litrów, zamykany na klucz
16. Zbiornik AdBlue o pojemności minimum 30 litrów, zamykany na klucz
17. Skrzynia biegów automatyczna lub zautomatyzowana bez pedału sprzęgła
18. Hamulec zapobiegający staczaniu się pojazdu na wzniesieniach
19. Przystawka odbioru mocy od silnika
20. Kabina dzienna 3 osobowa – kolor pomarańczowy lub biały
21. Fotel kierowcy z podłokietnikiem - pneumatyczny
22. Dwa oddzielne fotele dla pasażerów
23. Zdejmowane pokrowce na siedzenia
24. Elektrycznie sterowane szyby
25. Centralny zamek sterowany pilotem
26. Klimatyzacja
27. Elektrycznie regulowane i podgrzewane lusterka
28. Światła do jazdy dziennej LED
29. Światła przeciwmgielne
30. Radioodtwarzacz fabryczny
31. Immobilizer
32. Gniazdo 12V w kabinie
33. Tachograf cyfrowy
34. Osłony boczne przeciwnajzdowe
35. Błotniki i chlapacze
36. Dywaniki gumowe
37. Światła ostrzegawcze LED na dachu kabiny
38. Wyświetlacz z komputerem pokładowym w języku polskim
39. Kamera cofania z monitorem w kabinie
40. Sygnał dźwiękowy przy cofaniu pojazdu
41. Dwa kliny pod koła

42. Podnośnik hydrauliczny odpowiedni dla pojazdu
43. Koło zapasowe
44. Wąż do pompowania kół z manometrem
45. Narzędzia do podstawowej obsługi pojazdu: m.in. klucz do kół,
46. Kamizelka ostrzegawcza
47. Trójkąt ostrzegawczy
48. Pasy odblaskowe na kabinie zgodnie z obowiązującymi przepisami
49. Apteczka pierwszej pomocy, sól fizjologiczna lub woda destylowana, pojemnik na czystą wodę, gaśnica, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r (Dz. U. 104 poz. 868)
50. Drzwi pojazdu lub zabudowa z obu stron oklejone danymi identyfikacyjnymi firmy (logo, nazwa, adres, telefon – po uzgodnieniu z Zamawiającym)
51. Instrukcja obsługi pojazdu w języku polskim
52. Książka serwisowa

#### **ZABUDOWA:**

1. Fabrycznie nowa, rok produkcji 2020, niebędąca prototypem, spełniająca normy PN-EN 1501-1, posiadająca znak CE (zgodny z normami Unii Europejskiej), przystosowana do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, surowców wtórnych, bioodpadów oraz odpadów wielkogabarytowych
2. Całkowita długość pojazdu z zabudową maksymalnie 8700 mm (+/- 50mm)
3. Całkowita wysokość pojazdu z zabudową maksymalnie 3500 mm (+/- 50mm)
4. Zabudowa bezpylna, jednokomorowa, o pojemności skrzyni ładunkowej minimum 16m<sup>3</sup>
5. Ładowność minimum 5500 kg
6. Mechanizm załadowniczy skrzyni ładunkowej hydrauliczny - tylny
7. Mechanizm zagęszczania śmieci hydrauliczny liniowo-płytkowy (szufladowy)
8. Stopień zagęszczania odpadów minimum 5:1
9. Skrzynia ładunkowa o sztywnej, prostokątnej stalowej konstrukcji lub ścianach owalnych, całkowicie spawana, szczelna, odporna na odkształcenia, ściany wykonane z pojedynczych arkuszy stali. W przypadku zabudowy ożebrowanej przez pojedyncze arkusze stali rozumie się blachy łączące poszczególne żebra
10. Ściany skrzyni ładunkowej wykonane ze stali wysokogatunkowej o grubości minimum 4 mm
11. Podłoga skrzyni ładunkowej wykonana z trudnościeralnej stali wysokogatunkowej o grubości minimum 4 mm
12. Podłoga wanny zasypowej wykonana z jednego kawałka wysokogatunkowej stali trudnościeralnej o grubości minimum 6 mm, boki wanny wykonane z wysokogatunkowej trudnościeralnej stali o grubości minimum 4 mm
13. Ściana czołowa o odpowiedniej wysokości zapobiegającej wyciekom płynów i zanieczyszczeń
14. Objętość kosza zasypowego minimum 2,0 m<sup>3</sup>

15. Odwłok wykonany spawem ciągłym, zamontowany z tyłu skrzyni ładunkowej, otwierany w sposób uchylny do góry
16. Uszczelnienie na całym obwodzie styku pomiędzy odwłokiem a skrzynią ładunkową, uniemożliwiające wycieki lub wydostanie się odpadów na zewnątrz
17. Odwłok wyposażony w składaną klapę, umożliwiającą obniżenie wysokości załadunku dla ręcznego wrzucania odpadów
18. Panele sterujące wrzutnikiem po obu stronach odwłoka z wyłącznikami bezpieczeństwa
19. Sterowanie mechanizmem ugniatającym w cyklu automatycznym oraz ręcznym
20. Oświetlenie zabudowy w technologii LED, zgodne z obowiązującymi przepisami
21. Wrzutnik grzebieniowy z automatycznym blokowaniem pojemników, o udźwigu minimum 500kg, obsługujący pojemniki na odpady o pojemności co najmniej 110 l., 120 l., 240l., 1100 l. (zgodne z normą od EN840-1 do EN840-3) oraz dostosowany do opróżniania pojemników 110 l. okrągłych
22. Składane ramiona DIN oraz otwieracz do klap półokrągłych sterowany za pomocą siłownika - do opróżniania pojemników 1100 l. niewyposażonych w listwę grzebieniową
23. Króciec odpływowy w skrzyni ładunkowej z zaworem do opróżniania
24. Króciec odpływowy w wannie zasypowej z zaworem do opróżniania
25. Pulpit do obsługi zabudowy zamontowany w kabinie pojazdu
26. Wyłącznik główny zabudowy zamontowany w kabinie pojazdu
27. Opróżnianie skrzyni ładunkowej poprzez wypchnięcie przegrody przesuwnej w tył za pomocą siłownika teleskopowego dwustronnego działania,
28. Podnoszenie, opuszczanie odwłoka oraz wysuwanie i wsuwanie przegrody sterowane za pomocą przycisków z boku zabudowy i z kabiny pojazdu
29. Odwłok z automatyczną blokadą i odblokowywaniem,
30. Możliwość wysunięcia płyty wypychającej poza obrys skrzyni ładunkowej w celu dokładnego oczyszczenia skrzyni
31. Prowadnice płyty wypychającej umieszczone na ścianach zabudowy
32. Światła robocze LED, zamontowane z tyłu i na bokach zabudowy
33. Światła ostrzegawcze LED, migające, zamontowane na zabudowie z koszem ochronnym
34. Mocowanie na narzędzia: miotłę i łopatę oraz uchwyt na worki
35. Drzwi inspekcyjne w ścianie bocznej skrzyni ładunkowej
36. Dwa składane stopnie dla ładowaczy z czujnikami obciążenia ograniczającymi prędkość jazdy do przodu do 30 km/h oraz uniemożliwiający jazdę wstecz oraz ergonomiczne uchwyty
37. Kamera z tyłu zabudowy z podglądem podczas pracy na monitorze w kabinie pojazdu
38. Urządzenie komunikacyjne typu interkom umożliwiające dwukierunkowe porozumiewanie się ładowaczy z kierowcą
39. System komunikacji akustycznej (dzwonek) po obu stronach zabudowy do komunikacji między operatorem i kierowcą
40. Oznakowanie ostrzegawcze i pasy odblaskowe konturowe zgodne z obowiązującymi przepisami
41. Skrzynka narzędziowa

42. Zbiornik z kranikiem do mycia rąk
43. Zabudowa wielokrotnie gruntowana i lakierowana (kolor pomarańczowy lub biały)
44. Instrukcja obsługi i książka serwisowa zabudowy
45. Katalog części zamiennych w języku polskim wraz z schematem elektrycznym i hydraulicznym

## **B. Wymagania związane z przedmiotem zamówienia:**

1. Miejsce dostawy: Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra, baza Zamawiającego.
2. Koszt dostawy do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
3. Termin dostawy: do 60 dni od udzielenia zamówienia.
4. Przekazanie pojazdu odbędzie się protokołem zdawczo-odbiorczym z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni szkolenie z obsługi dla pracowników Zamawiającego.
6. Przed wydaniem pojazdu Wykonawca udostępni pojazd podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego, w celu montażu na pojeździe następujących urządzeń: lokalizatora GPS, sondy paliwa, czujników podnoszenia odwłoka, czujnika ruchu wrzutnika pojemników, 4 kamer zamontowanych z każdej strony śmieciarki, rejestratora nagrań wideo z kamer oraz monitora w kabinie pojazdu. Montaż wyżej wymienionych urządzeń nie może powodować utraty gwarancji.
7. W dniu dostawy Wykonawca dostarczy: instrukcje obsługi podwozia i zabudowy w języku polskim, homologację na kompletny pojazd oraz komplet dokumentów niezbędnych do poruszania się po drogach publicznych (dowód rejestracyjny i ubezpieczenie pojazdu), książkę serwisową.
8. Maksymalna odległość autoryzowanego serwisu dla podwozia pojazdu: do 70 km od siedziby Zamawiającego. Autoryzowany serwis zabudowy musi posiadać tzw. serwis mobilny na terenie RP umożliwiający wykonanie napraw u Zamawiającego.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił na oferowany pojazd następujące okresy gwarancji liczone od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego :
  - 1) Dla podwozia pojazdu: zgodnie z warunkami gwarancji standardowo obowiązujących dla modelu dostarczonego pojazdu (wg gwarancji fabrycznej), 36 miesięcy na wszystkie podzespoły.
  - 2) Dla zabudowy: 36 miesięcy.
10. Maksymalny czas reakcji serwisu (przystąpienia do naprawy) po zgłoszeniu usterki telefonicznie lub przez email – 2 dni robocze.  
Czas naprawy pojazdu w okresie gwarancyjnym – 3 dni robocze.
11. Przeglądy gwarancyjne i pogwarancyjne oraz naprawy odbywać się będą:

- a) dla podwozia na zasadzie serwisu stacjonarnego (tj. w serwisie autoryzowanym przez producenta podwozia),
  - b) dla zabudowy na zasadzie serwisu mobilnego (tj. na terenie Zamawiającego), a w przypadku braku możliwości dokonania naprawy przez serwis mobilny, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również autoryzowany przez producenta serwis stacjonarny.
12. W przypadku awarii zabudowy wymagającej transportu pojazdu do serwisu Wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym transport pojazdu w obie strony.
  13. W przypadku naprawy awarii trwającej więcej niż 7 dni roboczych, Wykonawca zapewni Zamawiającemu w okresie gwarancyjnym bezpłatnie na okres naprawy pojazd zastępczy, nieodbiegający właściwościami technicznymi od pojazdu dostarczonego do naprawy.
  14. Samochód zastępczy pozostanie do dyspozycji Zamawiającego do czasu usunięcia usterek i oddania przez Wykonawcę sprawnego pojazdu.
  15. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek bez względu na wysokość kosztów z tym związanych w okresie gwarancyjnym.
  16. Zamawiający może usunąć wady lub usterki w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, jeżeli wady lub usterki te nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie lub w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad lub usterek w terminie wskazanym w ust. 10.
  17. W przypadku nie podstawienia auta zastępczego na okres usuwania wady, bądź podstawienia auta w standardzie nieodpowiadającym umowie, Zamawiający ma prawo powierzyć podstawienie auta osobie trzeciej, a Wykonawcę obciążyć kosztami wynajęcia (wykonanie zastępcze)
  18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
  19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej obejmującej swym zakresem przedmiot zamówienia.
  20. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **C. Wymagania dotyczące formy i warunków płatności (leasingu)**

1. Okres trwania umowy: 60 miesięcy (59 równych rat)
 

Forma leasingu:	operacyjny
Oплата wstępna	10% (płatna do 7 dni od daty podpisania umowy leasingu)
Wartość wykupu	1% (płatna z ostatnią ratą)
Oprocentowanie	stałe (raty niezmiennic w całym okresie trwania umowy)
Waluta oferty	PLN
Umowa leasingu	PLN
2. Zamawiający udostępni niezbędne dokumenty, w celu weryfikacji zdolności kredytowej Wykonawcy wybranemu w postępowaniu, przed podpisaniem umowy, na jego wniosek.

3. Wykonawca przedłoży harmonogram spłat najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Wykonawca dopuszcza zmianę harmonogramu płatności w okresie trwania umowy na wniosek Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru ubezpieczyciela, oferta nie powinna uwzględniać kosztów ubezpieczenia.
6. Zamawiający wyraża zgodę aby koszt podatku od środków transportu i koszt rejestracji pojazdu był refakturowany przez Wykonawcę na Zamawiającego.
7. Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy Leasingu i ogólnych warunków umowy leasingowej na wzorze stosowanym przez finansującego z zastrzeżeniem, że postanowienia zawarte w SIWZ zostaną uwzględnione w umowie leasingowej. Wykonawca załączy do oferty wzór umowy leasingu wraz z ogólnymi warunkami leasingu.
8. Zamawiający dopuszcza zabezpieczenie umowy leasingu w postaci weksla in blanco z deklaracją wekslową do wysokości wynikającej z umowy.
9. Zamawiający wyraża zgodę, aby integralną część umowy stanowiła tabela opłat i prowizji, zgodnie z której postanowieniami, jeżeli Zamawiający złoży wniosek o wykonanie niestandardowej obsługi umowy lub też jeżeli Zamawiający spóźnił się będzie z płatnościami to obowiązany będzie do zapłaty opłat określonych w tabeli opłat i prowizji. Opłaty te mogą wystąpić tylko na wniosek lub z winy Zamawiającego i nie powstaną jeżeli umowa będzie prawidłowo realizowana.

### 3. Warunki udziału w postępowaniu:

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, dotyczące:

#### 3.1.1. Zdolności technicznej lub zawodowej

Dla wykazania spełniania warunku wymagane jest:

- Wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie - co najmniej 2 dostaw pojazdu, jak stanowiący przedmiot zamówienia (fabrycznie nowego pojazdu ciężarowego typu śmieciarka), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, o wartości minimum 650.000 złotych brutto w ramach jednego postępowania.

#### 3.1.2. Braku podstaw do wykluczenia

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) Ustawy. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w trybie art. 22a Ustawy. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.



- 4.1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenia nr 3 i nr 4, aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do oferty załączył Specyfikację oferowanego pojazdu dla podwozia i zabudowy, wraz z podaniem marki i modelu pojazdu.
- 4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy i przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 4.4. Wykonawca, który bierze udział w postępowaniu samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia, że nie istnieją wobec nich podstawy wykluczenia oraz spełniają (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby) warunki udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
- 4.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
- 4.7. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczących:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, zawartej w ofertach,- przekazuje Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art 24 ust.11 Ustawy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 Ustawy (załącznik nr 5). Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie powinno być złożone w siedzibie Zamawiającego w oryginale.
- 4.8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, tj:

- a) wykazu wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 dostaw pojazdu stanowiącego przedmiot zamówienia (nowego pojazdu ciężarowego z zabudową śmieciarki), wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana o wartości minimum 650.000 złotych brutto w ramach jednego postępowania oraz załączeniem dowodów określających, że dostawa została wykonana należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
  - b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 21 Ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - e) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 4.9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4.10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 4.8. lit b) - e).
- 4.11. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 4.12. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 4.8, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4.13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 4.14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

**5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- 5.1. Zamawiający umieści treść SIWZ na ogólnodostępnej stronie internetowej [www.zgk.twardogora.pl](http://www.zgk.twardogora.pl)
- 5.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez

rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

- 5.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej.
- 5.4. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
- 5.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra; email: sekretariat@zgk.twardogora.pl
- 5.6. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osoba do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

Łukasz Bernacki – tel. 71 397 35 16

## 6. Wymagania dotyczące wadium

- 6.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 7. Termin związania ofertą.

- 7.1. Termin, którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni.
- 7.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 7.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

## 8. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 8.1. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 8.2. Cena oferty musi być podana w złotych.
- 8.3. Ofertę należy złożyć na formularzach zgodnych z załączonymi w SIWZ wzorami - załącznik nr 1 i 2,
- 8.4. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie. Koperta powinna być opisana:

przetarg nieograniczony:

**„Dostawa nowego pojazdu do zbierania odpadów komunalnych typu śmieciarka w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

nie otwierać przed 26.10.2020 r. godz. 12.05

- 8.6. Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153 z 2003r, poz. 1503 ze zm.), tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu na piśmie, niezależnie od oferty (w odrębnej kopercie), dodatkowe oświadczenia o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z dokumentami, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec, jako tajnych informacji odczytywanych podczas jawnego otwarcia ofert (art. 86 ust 4 Ustawy p.z.p.). Niespełnienie tego warunku spowoduje odtajnienie oferty.
- 8.7. Oferta musi być podpisana we wszystkich miejscach przez osob(ę)y uprawnion(a)e zgodnie z dokumentami rejestrowymi albo przez osob(ę)y uprawnion(a)e zgodnie z przepisami prawa albo przez osob(ę)y posiadając(a)e ważne pełnomocnictwo do podpisania oferty, które należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być podpisana przez osobę posiadającą ważne pełnomocnictwo, które należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej oferta musi być podpisana we wszystkich miejscach przez osob(ę)y uprawnion(a)e zgodnie z umową spółki albo przez osob(ę)y posiadając(a)e ważne pełnomocnictwo, które należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 8.8. Kserokopie dokumentów składanych w ofercie muszą być opatrzone klauzulą „Za zgodność z oryginałem”. Dodatkowo kserokopie powinny być opatrzone pieczęcią imienną osoby(osób) podpisującej(podpisujących).
- 8.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 8.10. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofania oferty musi być oznaczone jak w pkt. 8.5. SIWZ oraz dodatkowo oznaczone: "zmiana" lub "wycofanie".
- 8.11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
1. Jest niezgodna z ustawą,
  2. Jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2pkt3 ustawy.
  3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, a Wykonawca w terminie 3 (trzech) dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy.
7. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### 9. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

- 9.1. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, do sekretariatu Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra do dnia 26.10.2020 r. do godz. 12.00.
- 9.2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu (art. 84 ust. 2 ustawy).
- 9.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.10.2020 r. o godz. 12:05 w sali konferencyjnej w siedzibie Zamawiającego.
- 9.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 9.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3. ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 9.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 9.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

#### 10. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 10.1. Wykonawca określi cenę całkowitą zgodnie z załącznikiem nr 1 SIWZ (formularz ofertowy).
- 10.2. Cena powinna obejmować wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający z tytułu umowy.
- 10.3. Cenę należy podać:
  - Bez podatku od towarów i usług (netto),
  - Podatek od towarów i usług,
  - Z podatkiem od towarów i usług (brutto).
- 10.4. Cenę należy podać w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą oraz dodatkowe wymagania dotyczące formy i warunków płatności.

11.1. Rozliczenia umowy będą prowadzone w złotych polskich.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

12.1. Kryteria oceny ofert:

a) **cena – waga 80 %**

Punktacja będzie przyznawana na podstawie obliczeń dokonanych wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 80$$

b) **termin realizacji zamówienia – waga 20 %**

Punktacja będzie przyznawana na podstawie obliczeń dokonanych wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najkrótszy termin realizacji podany w ofertach}}{\text{Termin realizacji w badanej ofercie}} \times 20$$

Maksymalny wymagany okres realizacji zamówienia wynosi 60 dni od dnia udzielenia zamówienia.

12.2 Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie łącznej ilości punktów (maksymalnie 100 pkt), uzyskanych w powyższych kryteriach.

12.3 Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12.4 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

12.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.6 Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazując (rodzaj) towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – informację należy złożyć w druku oferty.

### 13. Istotne zmiany w umowie.

13.1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:

a) zmiana stawki urzędowej podatku VAT (przy zachowaniu niezmienności ceny netto),

3. Inne zmiany:

a) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:

b) powierzenie podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy,

c) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

13.2. Warunki zmian:

a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,

b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych,

c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### 14. Środki ochrony prawnej

14.1 Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

14.2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

14.3 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

14.4 Odwołanie wnosi się:

a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem,

b) w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób



- 14.5 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 14.6 Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 14.7 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

#### **Załączniki do SIWZ:**

- Załącznik nr 1: Formularz oferty
- Załącznik nr 2: Warunki leasingu zgodnie z pkt 2C SIWZ „Wymagania dotyczące formy i warunków płatności (leasingu),”
- Załącznik nr 3 i 4: Oświadczenia
- Załącznik nr 5: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – składane w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia na stronie internetowej informacji o złożonych ofertach
- Załącznik nr 6: Umowa

