**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**OFERTA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | | | | | |
| Nazwa: ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O. | | | | | |
| Adres: 56-416 TWARDOGÓRA, UL. WROCŁAWSKA 15 | | | | | |
| **WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**  W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. | | | | | |
| 1. | Nazwa: | | | | |
| NIP: | | | | |
| Województwo: | | | | |
| Miejscowość: | Kod pocztowy: | | | Kraj: |
| Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu): | | | | |
| E-mail: | Tel.: | | | |
| Adres internetowy (URL): | Faks: | | | |
| Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem\* | | | TAK  NIE | |
| **ADRES DO KORESPONDENCJI** | | | | | | |
| Nazwa: | | | | | | |
| Województwo: | | | | | | |
| Miejscowość: | | | Kod pocztowy: | | Kraj: | |
| Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu): | | | | | | |
| Tel: | | | | | Faks: | |

Składając ofertę w postępowaniu na **„Budowa alejek z kostki brukowej na cmentarzu komunalnym przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze ETAP I””** oferujemy wykonanie zamówienia

**za cenę ryczałtową (brutto)**.............................. zł

słownie złotych: ...........................................................................................................

Cena zawiera należny podatek VAT

Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

**termin zakończenia oferujemy: …………………… dni od daty podpisania umowy.**

Uwaga: termin Wykonania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Oświadczamy, że udzielimy Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, gwarancji jakości na okres **……………….. miesięcy,** licząc od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz rękojmi na okres równy okresowi gwarancji, nie krótszy jednak niż okres wynikający z przepisów prawa (K.c.). Okres gwarancji nie może być krótszy niż 60 miesięcy i dłuższy niż 84 miesiące.

1. Oświadczamy, że zawarte w warunkach umownych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zaproponowane przez Zamawiającego warunki płatności wynoszące **21 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zostały przez nas zaakceptowane.
2. Następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa części zamówienia | Firma podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3.** Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**4.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do

niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

**5.** Składając ofertę wykonania zamówienia oświadczamy, że:

- zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 143a – 143d ustawy Prawo zamówień publicznych.

**6.** Wadium zostało wniesione w formie ..................................................................................................

Zwrotu wadium należy dokonać na konto Nr .....................................................................................

**7.** Wyrażamy zgodę na przekazywanie przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień   
 i informacji faksem lub drogą elektroniczną oraz zobowiązujemy się, na żądanie Zamawiającego, do

niezwłocznego potwierdzania faktu ich otrzymania.

Adres e-mail, na który należy kierować przekazywane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje:

adres e-mail: ………………………………………

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. W trybie art. 91 ust 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznychinformujemy, żewybór naszej oferty **będzie / nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

**Uwaga:**

W przypadku niedysponowania przez Wykonawcę faksem i adresem e-mail należy przekreślić powyższy zapis.

**PODPISANO**

............................., dnia ........................

…...........................................................................................

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej

(osób uprawnionych) do reprezentowania

Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

\* Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Zamawiający:**

Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.

56-416 Twardogóra, ul. Wrocławska 15

………………………………………………

pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Budowa alejek z kostki brukowej na cmentarzu komunalnym przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze ETAP I””**, prowadzonego przez Gminę Twardogóra*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt V. lit. D. SIWZ.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….…………………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt V. lit. D. SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………….………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot - podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….…………………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….…………………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**Zamawiający:**

Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.

56-416 Twardogóra, ul. Wrocławska 15

……………………………………………

pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Budowa alejek z kostki brukowej na cmentarzu komunalnym przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze ETAP I””**, prowadzonego przez Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Twardogórze*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….…………………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4.* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….…………………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP podmiotu)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….…………………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….…………………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**ZAŁACZNIK NR 3**

**Wzór umowy**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE

**Budowa alejek z kostki brukowej na**

**cmentarzu komunalnym przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze ETAP I”**

**Rozdział 1 WZÓR UMOWY**

**Umowa Nr ……/2020**

Umowa zostaje zawarta w dniu .................................. 2020 r. w Twardogórze pomiędzy:

**Zakładem Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. z siedzibą ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra**

zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez

**Prezes Zarządu – Monikę Strzelecką**

a firmą:................................................................................................................................

z siedzibą w:........................................................................................................................

NIP:.............................................................REGON..........................................................

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

**1. ....................................................................................................**

**2. ....................................................................................................**

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego tj. art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej w treści umowy ustawą Pzp.

zawarto umowę o następującej treści:

**ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT UMOWY**

**DEFINICJE**

**Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:**

1. „Umowa” – niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem.
2. „Roboty budowlane” – budowa, a także prace polegające na montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego, określone w art. 2 Umowy, do których mają zastosowanie przepisy art. 647-658 Kodeksu cywilnego, do wykonania których Wykonawca zobowiązał się w Umowie.
3. „Siła wyższa” – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia oraz zapobieżenia przez żadną ze stron np. wywołane działaniem sił przyrody.
4. „Obiekt budowlany” – budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, budowla stanowiąca całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami, obiekt małej architektury.
5. ”Przepisy techniczno-budowlane” – warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane i ich usytuowanie oraz warunki techniczne użytkowania obiektów budowlanych.
6. „Polskie normy” – normy krajowe, oznaczane symbolem "PN"; określają wymagania, metody badań oraz metody i sposoby wykonywania innych czynności, w szczególności w zakresie: bezpieczeństwa pracy i użytkowania oraz ochrony życia, zdrowia, mienia i środowiska, z uwzględnieniem potrzeb ludzi niepełnosprawnych, podstawowych cech jakościowych wspólnych dla asortymentowych grup wyrobów, w tym właściwości techniczno-użytkowych surowców, materiałów, paliw i energii powszechnie stosowanych w produkcji i obrocie, głównych parametrów, typoszeregów, wymiarów przyłączeniowych i innych charakterystyk technicznych związanych z klasyfikacją rodzajową i jakościową oraz zamiennością wymiarową i funkcjonalną wyrobów, projektowania obiektów budowlanych oraz warunków wykonania i odbioru, a także metod badań przy odbiorze robót budowlano-montażowych, dokumentacji technicznej.
7. „Teren budowy” – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

**PRZEDMIOT UMOWY**

**2.1.** Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. „**Budowa alejek z kostki brukowej na cmentarzu komunalnym przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze ETAP I”**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące rozbudowę alejek z kostki brukowej na cmentarzu komunalnym przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze ETAP I”.
2. W ramach niniejszego zamówienia przewidziane są roboty budowlane obejmujące: prace przygotowawcze, roboty rozbiórkowe, roboty ziemne, kanalizację deszczową, podbudowy i profilowania, krawężniki, ułożenie nowych nawierzchni chodnika z kostki betonowej. Do zadań oraz czynności po stronie wykonawcy należeć będzie wykonanie prac określonych w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót (tabelach ceny ryczałtowej), specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz umowie,
3. Wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną inwestycji, w tym m.in.:
   1. Wykonanie szkicu topograficznego z wytyczeniem obiektu,
   2. Sporządzenie pełnej inwentaryzacji powykonawczej z niezbędnymi zestawieniami - w ilości 6 egzemplarzy.
4. Miejsce realizacji zamówienia:

**Miasto Twardogóra, Gmina Twardogóra, powiat Oleśnicki miejscowość Twardogóra ul. Wrocławska.**

**Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa wyszczególniona w pkt. 2.2**

* 1. Przedmiot zamówienia zgodnie z art. 31 ust. 1 ustawy Pzp opisany jest za pomocą dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, wg wykazu:

2.2.1 Projekt budowlany

2.2.2 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

2.2.3 Dokumentacja z badań podłoża gruntowego z opinią geotechniczną.

2.2.4 Tabela Ceny Ryczałtowej - Przedmiar robót.

2.2.5 Zakres robót – Etap I – załącznik graficzny

Wszystkie wymienione powyżej dokumenty nawzajem się uzupełniają. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, oznacza to, że Zamawiający dopuszcza wykonanie w tej części zamówienia o równoważnych opisanych przez Zamawiającego parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Wykonawca, który zastosuje materiały równoważne, ma obowiązek wykazać, jakie materiały zostaną zmienione i określić jakie materiały w ich miejsce proponuje, a także wykazać, iż zastosowane materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne opisanym przez Zamawiającego. Zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, jeżeli w przedmiocie zamówienia wskazano jakiekolwiek cechy techniczne i jakościowe przez odniesienie do polskich norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym w przedmiocie zamówienia za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że proponowane przez niego usługi, dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

2.3 Przedmiot umowy należy wykonać w zakresie i na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy zgodnie z wyżej wymienioną dokumentacją projektową oraz z uwzględnieniem:

* + harmonogramu rzeczowo-finansowego robót (Załącznik nr 1 do umowy)
  + złożonej oferty (Załącznik nr 2 do umowy)
  + tabeli ceny ryczałtowej (Załącznik nr 3 do umowy)
  + SIWZ na podstawie której prowadzono postępowanie przetargowe.

**stanowiących integralne części niniejszej umowy.**

2.4 Dokumenty wymienione w pkt. 2.2 oraz 2.3 niniejszej umowy należy traktować jako dokumenty wzajemnie się uzupełniające.

2.5 Strony postanawiają, że każda część przedmiotu umowy stanowiąca zamknięty i zakończony element, ujęta szczegółowo w harmonogramie rzeczowo-finansowym w miarę ich ukończenia może podlegać odbiorowi częściowemu przez Zamawiającego.

2.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót w zakresie terminów realizacji prac w szczególności dotyczy wymogów związanych z terminami rozliczeń.

**ROZDZIAŁ II. WARUNKI OGÓLNE**

**ARTYKUŁ 3**

**UPRAWNIENIA AKCESORYJNE**

* 1. **Instrukcje**
     1. Jeżeli wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji do elementów wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu instrukcje w komplecie z dokumentacją odbiorową w dniu zgłoszenia zadania do odbioru – nie później jednak niż do dnia odbioru tej rzeczy przez Zamawiającego.
     2. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy instrukcji w terminie określonym w pkt. 3.1.1, Inwestor ma prawo nie dokonać odbioru tej rzeczy do momentu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku dostarczenia wszystkich wymaganych instrukcji.
  2. **Materiały rozbiórkowe:**
     1. Materiały i części uzyskane z rozbiórki konstrukcji lub części robót stanowią własność Zamawiającego i Wykonawca winien przedsięwziąć wszelkie środki ostrożności niezbędne dla zachowania ich w stanie nie pogorszonym. Materiały i części uzyskane z rozbiórki Wykonawca przekazuje protokolarnie Zamawiającemu i dostarcza na wskazane przez Zamawiającego miejsce składowania lub do utylizacji na koszt Wykonawcy.
     2. Niezależnie od celu, w jakim Zamawiający zamierza użyć rzeczone materiały i części, do których zastrzega on sobie prawo własności, wszelkie koszty poniesione na transport i składowanie lub ewentualnie utylizację w miejscu wskazanym przez Zamawiającego będą pokryte przez Wykonawcę. Materiały i urządzenia pozyskane z rozbiórki w trakcie prowadzenia robót, a nadające się do ponownego wbudowania, Wykonawca odwiezie i protokolarnie przekaże do magazynu Zamawiającego, mieszczącego się w odległości do 10 km od placu budowy lub inne wskazane miejsce w granicach administracyjnych gminy Twardogóra. Przekazane materiały jw. muszą zostać zinwentaryzowane, oraz posortowane i złożone na paletach zakupionych przez Wykonawcę we wskazanym miejscu, materiały sypkie w pryzmach wg asortymentu. Pozostałe materiały nie nadające się do wykorzystania pozyskane z rozbiórek oraz odpady stanowią własność Wykonawcy.

**ARTYKUŁ 4**

**SPOSÓB WYKONANIA UMOWY**

* 1. **Wykonanie umowy i wyznaczenie kierownika budowy, robót oraz nadzoru inwestorskiego**
     1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:
* wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
* informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedstawiania sprawozdań.

Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie(-ą):

..............................................................................

* + 1. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie: ....................................................

Obowiązki projektanta i kierownika budowy określa ustawa z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 z późn.zm.).

Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę Kierownika Budowy. W tym celu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne uzasadnienie wraz z:

a)oświadczeniem o przyjęciu obowiązku Kierownika Budowy,

b)decyzją o nadaniu uprawnień,

c)zaświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

d) oświadczeniem kierownika budowy potwierdzonym przez przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków w postępowaniu dla osoby pełniącej tą funkcję.

* 1. **Obowiązki Zamawiającego**
     1. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej, terenu budowy w terminie do 5 dni po podpisaniu umowy.
     2. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili określonej w art. 5 pkt 5.4 umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.
     3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za obiekty, wyposażenie i urządzenia istniejące na terenie budowy.
  2. **Obowiązki wykonawcy**
     1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

1. Przekazaną dokumentacją projektową i ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, decyzjami, warunkami i wytycznymi,
2. obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych,
3. ze złożoną ofertą, w tym z tabelą ceny ryczałtowej, SIWZ,
4. zasadami sztuki budowlanej i bhp.
   * 1. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia w wysokim standardzie z urządzeń i materiałów najwyższego gatunku, stanowiących jego własność, które będą spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo Budowlane (art.10) tj. będą zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach, w zharmonizowanych lub europejskich aprobatach, posiadać będą odpowiednie certyfikaty i znaki CE lub B oraz będą odpowiadać wymaganiom dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Dla potwierdzenia spełnienia jw. dla wszystkich materiałów przed ich wbudowaniem Wykonawca musi uzyskać akceptację przedstawiciela właściciela oraz Zamawiającego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty zgodnie z prawem budowlanym.
     2. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić.
     3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania pisemnie Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
     4. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac nie objętych umową lub projektem, lub tabelą ceny ryczałtowej, lub specyfikacją techniczną, Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.
     5. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
5. urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączeń wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów zużycia mediów,
6. poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
7. poniesienia kosztów zajęcia pasa drogowego, jeśli dotyczy
8. wykonania odgrodzeń i zabezpieczeń terenu budowy,
9. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
10. wykonania badań, prób jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
11. uzyskania wszelkich opinii i pozwoleń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
12. odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
13. zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
14. utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
15. umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, a także uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
16. wprowadzenia organizacji ruchu zastępczego na czas prowadzenia robót, zgodnie z wcześniej zatwierdzonym projektem organizacji ruchu oraz utrzymywanie w należytym stanie technicznym odcinków dróg, po których został wyznaczony objazd.
17. bieżącego uporządkowania terenu budowy, a po zakończeniu robót przekazanie go Zamawiającemu zgodnie z zapisami art. 5 pkt 5.4.
    * 1. Zamawiający określa wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
    1. Wykonawca wraz z fakturą będzie składał Zamawiającemu oświadczenia swoje i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego
    2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego w ciągu 2 dni przedkłada Zamawiającemu do wglądu dokumenty potwierdzające zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego
    3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy:

- obsługa urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego,

- wykonywanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia. Obowiązek ten nie dotyczy kierownika budowy.

* 1. **Zapewnienie bezpieczeństwa**
     1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo w trakcie wszelkich działań na terenie budowy.
     2. Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty bez wyłączenia obiektu lub jego części z bieżącej działalności ma on obowiązek zapewnić bezpieczeństwo na terenie budowy. Wszelkie proponowane wyłączenia oraz utrudnienia w dostępie do posesji, zakładów pracy i innych nieruchomości muszą być wcześniej uzgodnione z Zamawiającym, po określeniu niezbędnego czasu na realizację prac.
     3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za ewentualne przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
  2. **Ubezpieczenie**
     1. Wykonawca w imieniu swoim i Zamawiającego zobowiązany będzie do ubezpieczenia budowy realizowanej w ramach niniejszego zamówienia w obrębie przejętego terenu budowy, od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych i od odpowiedzialności cywilnej oraz ponosi odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich za wypadki i awarie spowodowane nienależytym wykonaniem obowiązków umowy, z sumą ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto. Wykonawca musi być też ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej .
     2. Polisy oraz dokumenty ubezpieczeniowe wraz z dowodami opłacenia składki Wykonawca przedstawia do akceptacji Zamawiającemu przed datą rozpoczęcia robót budowlanych podaną w Umowie i następnie przedkłada kopie tych dokumentów.
     3. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży Zmawiającemu którejkolwiek z żądanych polis i dokumentów ubezpieczeniowych, to Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową, której polisę oraz dokumenty powinien był przedstawić Wykonawca, na koszt Wykonawcy. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tytułu zawarcia umów ubezpieczeniowych, jakie poniósł opłacając składki ubezpieczeniowe, może on potrącić z płatności należnych Wykonawcy, a jeśli Wykonawcy nie należą się żadne płatności, to opłata składek ubezpieczeniowych będzie stanowiła dług Wykonawcy wobec Zamawiającego płatny w terminie 7 dni od wezwania.
     4. Zmiany do warunków ubezpieczenia mogą być dokonane albo za zgodą Zamawiającego albo jako rezultat warunków ogólnych stawianych przez firmę ubezpieczeniową, z którą została zawarta umowa ubezpieczeniowa.
  3. **Ryzyko**
     1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy.

**ARTYKUŁ 5**

**TERMINY**

* 1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w pełnym zakresie określonym w Art. 2 Umowy w terminie **do 90 dni (lub inny wynikający z oferty) od podpisania umowy tj. do dnia …… r.**
  2. Wykonawca winien rozpocząć roboty w ciągu 5 dni od przekazania placu budowy. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu rozpoczęcia zadania na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy z zastrzeżeniem, że ostateczny termin zakończenia zadania nie przekroczy terminu określonego powyżej.
  3. Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych zamkniętych etapów robót zawarte są w harmonogramie rzeczowo – finansowym robót, który będzie stanowił załącznik nr 1 do niniejszej Umowy zwany dalej harmonogramem. W harmonogramie zawarte będą terminy wykonania uwzględniające w szczególności: chronologię technologiczną zakresu robót, uwarunkowania organizacyjne i techniczne związane z realizacją zadania, uwarunkowania dotyczące konieczności wykonania odpowiednich prób i badań. Sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram zostanie dołączony do umowy. Wykonawca winien opracować i wystąpić o akceptację harmonogramu w terminie do 2 dni od podpisania umowy.
  4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu uporządkowany teren budowy w terminie 2 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
  5. Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia stosownego zawiadomienia w formie pisemnej.

**ARTYKUŁ 6**

**ODBIORY I PROCEDURA**

* 1. **Protokół odbioru częściowego** 
     1. Po zakończeniu zamkniętego elementu lub etapu robót wynikającego z harmonogramu, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości do odbioru częściowego przez Zamawiającego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru.
     2. Do zawiadomienia Wykonawca załączy następujące dokumenty:

1. inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wykonanego etapu robót lub szkice i zestawienie przygotowane przez geodetę,
2. protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały, instrukcje.
3. dokumentację powykonawczą etapu robót wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i Zamawiającego,
4. kopię dziennika budowy,
5. protokoły badań, sprawdzeń, pomiarów, inspekcji
6. rozliczenie z materiałów powierzonych przez Zamawiającego, materiałów rozbiórkowych, rozliczenie częściowe (etapu) budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości brutto.

Wszystkie dokumenty należy przedstawić w języku polskim lub w tłumaczeniu na język polski.

* + 1. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru częściowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
    2. Zakończenie czynności odbioru częściowego powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
    3. Protokół odbioru częściowego sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru częściowego.
    4. Protokół odbioru częściowego nie stanowi podstawy do przekazania Zamawiającemu do użytkowania wykonanej części przedmiotu Umowy. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot Umowy do użytkowania po jego całkowitym zrealizowaniu i dokonaniu procedury odbioru końcowego.
  1. **Protokół odbioru końcowego**
     1. Po zakończeniu całości objętych umową czynności i robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez Zamawiającego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy następujące dokumenty:

1. inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
2. protokoły odbiorów technicznych (zagęszczenie gruntu, atesty na wbudowane materiały, instrukcje).
3. dokumentację powykonawczą obiektu budowlanego wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika robót i Zamawiającego,
4. dziennik budowy,
5. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym, warunkami zgłoszenia lub pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
6. informacja geodety dotycząca usytuowania obiektu budowlanego/obiektów budowlanych,
7. protokoły prób, badań, pomiarów i sprawdzeń, inspekcji,
8. rozliczenie z materiałów powierzonych przez Zamawiającego oraz materiałów rozbiórkowych,
9. rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości brutto,
10. opinie i decyzje w zakresie zgodności z przepisami prawa zrealizowanych prac, określonych w przepisach prawa budowlanego organów lub oświadczenie wykonawcy o zgłoszeniu do tych organów faktu zakończenia zadania i nie wyznaczeniu terminu kontroli w ciągu 14 dni od daty ich zgłoszenia – jeśli dotyczy.

Wszystkie dokumenty należy przedstawić w języku polskim lub w tłumaczeniu na język polski

* + 1. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
    2. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 14 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
    3. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
  1. **Wady ujawnione w trakcie odbioru.**
     1. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad wyznaczając jednocześnie termin ich usunięcia;
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
   1. jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
   2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy lub jego elementu po raz drugi.
      1. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i gotowości do ponownego odbioru.
      2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób wskazany w protokole, Zamawiający może powierzyć usuwanie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**ARTYKUŁ 7**

**ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON**

* 1. **Wykonanie wskazówek i poleceń Zamawiającego**

Wykonawca zobowiązuje się do:

* stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
* przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.
  1. **Podwykonawstwo**
     1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy: ………………….……………………, a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy:……………………………………………….………………………
     2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
     3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
     4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
2. przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
3. wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
4. wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
5. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
6. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
7. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
   * 1. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
8. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
9. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
   * 1. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
     2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
     3. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu w siedzibie zamawiającego.
     4. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 7.2.8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
10. niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 7.2.4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w pkt 7.2.4 lit.f.
11. niezałączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt 7.2.7,
12. gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez podmiot trzeci, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
13. zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
14. gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
15. gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
16. gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
    1. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
    2. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 5 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
    3. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 7.2.9.
    4. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
    5. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 12, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000zł.
    6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
    7. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
    8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
    9. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt 7.2.7 – 7.6.
    10. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt 7.11, stosuje się zasady określone w pkt 7.2.7 – 7.6.
    11. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
    12. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
    13. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski

**ARTYKUŁ 8**

**RĘKOJMIA i GWARANCJA JAKOŚCI**

* 1. Wykonawca udziela ……………… (minimum 60 miesięcy – zgodnie z ofertą) miesięcznej gwarancji i rękojmi na zrealizowany przedmiot Umowy, liczonej od dnia odbioru końcowego. Warunki gwarancji określa wypełniona karta gwarancyjna (załącznik nr 4 do umowy), którą w formie pisemnej Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego. Gwarancją i rękojmią są objęte wszystkie elementy robót: obiekty, instalacje, zamontowane przez Wykonawcę urządzenia, wyposażenie stałe i ruchome dostarczone i zamontowane przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy.
  2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich wadach ujawnionych w okresie gwarancji bez zbędnej zwłoki. Niezależnie od powyższego, w okresie gwarancji Zamawiający ma prawo do dokonywania przeglądów gwarancyjnych po każdym 12-sto miesięcznym okresie eksploatacji. Przeglądy przeprowadzi komisja powołana przez Zamawiającego, przy współudziale przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie stwierdzone wady Wykonawca będzie zobowiązany usunąć w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia lub w innym terminie uzgodnionym przez strony umowy.
  3. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia, a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy w trakcie wykonania przedmiotu umowy.
  4. Po upływie okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany zgłosić roboty do odbioru pogwarancyjnego.
  5. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji i rękojmi ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.

**ARTYKUŁ 9**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

**ARTYKUŁ 10**

**KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

* 1. Kary umowne
     1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy oraz z tytułu niewykonania umowy.
     2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

* zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, w stosunku do wyznaczonych w umowie terminów,
* zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad,
* zwłokę w rozpoczęciu prac lub zwłokę w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, lub z tytułu przerw dłuższych niż 15 dni w realizacji robót bez uzasadnienia i zgody Zamawiającego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki lub przerwy
* gdy przy opóźnieniach postępu robót w stosunku do harmonogramu powyżej 10% terminu określonego w harmonogramie, Wykonawca nie przedstawi programu naprawy opóźnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na sporządzenie programu naprawczego
* odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w art. 12 ust. 1 Umowy.
* za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 5% należnej podwykonawcy płatności za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
* za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
* za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 2000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
* za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
* za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 500zł za każdy brak zmiany.
* za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego,
* za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 10% wynagrodzenia umownego wynikającego z umowy o podwykonawstwo.
* za niezgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oznakowanie na czas prowadzenia robót, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością lub dopuszczenie do złego stanu technicznego dróg wyznaczonych na objazd 500zł za każdy stwierdzony przypadek nieprawidłowości i za każdy dzień występowania tych nieprawidłowości;
* za nieprzedłożenie harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji przedmiotu umowy, o w wysokości 400,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki,
* nieprzedłożenia dowodu – kopii polisy ubezpieczenia budowy od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej, z sumą ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto, wysokość kary wyniesie 600,00 - zł. brutto za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu polisy,
* 10% minimalnego wynagrodzenia brutto za każdą osobę, która wykonuje określone czynności o których mowa w art. 4 pkt 4.3.7, a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę
* 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu oświadczenia, o którym mowa w art. 4 pkt 4.3.7.
* 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu na żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób realizujących zamówienie.
  1. Roszczenia odszkodowawcze.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

* 1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych do pełnej wysokości z należnych Wykonawcy płatności. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od otrzymania przez wykonawcę noty obciążeniowej.

**ARTYKUŁ 11**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

11.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ...........................PLN (10% ceny brutto z oferty) co stanowi 10% całkowitej wartości umowy, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.

Zabezpieczenie może być wniesione wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

* 1. pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
  2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  3. gwarancjach bankowych,
  4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
  6. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
  7. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
  8. Zabezpieczenie wykonania wniesione w formie określonej w pkt. 11.1 b, c, d, e i f winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
  9. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:

1. 70 % w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
2. pozostałe 30 % nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
   1. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.
   2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi oraz roszczeń o zapłatę kar umownych.

**ARTYKUŁ 12**

**WYNAGRODZENIE**

* 1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ........................... zł (cena z oferty) (słownie: ......................................................................), w tym podatek VAT zgodnie z wynikiem przetargu z dnia .........................................................................
  2. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
  3. Należne wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT. Faktura powinna być adresowana do Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra. NIP: 911 201 31 13.
  4. Podstawę do wystawienia faktury za element, w którego wykonaniu uczestniczyli podwykonawcy oprócz dokumentów wymienionych w artykule 6 stanowić będą dodatkowo: protokół odbioru zakończonego etapu robót spisany pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą, podpisany przez Zamawiającego i kierownika budowy, wskazujący wydzielone elementy robót wykonane przez podwykonawcę (ów), kopia faktury wystawionej dla Wykonawcy przez podwykonawcę(ów) za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego, potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Dokumenty należy złożyć łącznie ze zgłoszeniem, o którym mowa w art. 6.
  5. Na wniosek Wykonawcy po uzyskaniu zgody Zamawiającego, rozliczenie za wykonane roboty odbywać się może fakturami przejściowymi za zakończone, zamknięte elementy robót określone w harmonogramie rzeczowo - finansowym. Wysokość faktury przejściowej nie może przekroczyć wysokości 90% wartości danego elementu. Pozostała część wartości elementu zostanie rozliczona fakturą końcową.
  6. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez Zamawiającego, przedstawiciela właściciela – Gminy Twardogóra, oraz Wykonawcę z uwzględnieniem postanowień art. 6. i pkt 12.4.
  7. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT, brak protokołu odbioru końcowego lub brak dokumentów, o których mowa w pkt. 12.4 spowodują naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
  8. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek za opóźnienie.
  9. Dokonywanie przelewu lub cesji wierzytelności wynikających z umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią wymaga udzielenia zgody przez Zamawiającego.

**ARTYKUŁ 13**

**ZMIANY UMOWY**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

**ARTYKUŁ 14**

**ODSTĄPIENIE**

* 1. **Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy**
     1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym, ustawie Prawo zamówień publicznych oraz pozostałych zapisach Umowy przysługuje im prawo odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od powzięcia informacji o podstawie odstąpienia, nie krócej jednak niż do końca obowiązywania umowy, wedle zasad opisanych w ust. 2 i 3 poniżej.
     2. Niezależnie od innych postanowień Umowy lub uprawnień wynikających z Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części z winy Wykonawcy, w całym okresie jej realizacji, jeżeli:
  2. Opóźnienie w rozpoczęciu lub w zaawansowaniu robót na budowie trwa 15 dni w stosunku do przyjętego Harmonogramu lub terminów wynikających z umowy i nie wynika ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
  3. Wykonawca bez usprawiedliwionego powodu nie rozpoczął robót lub przerwał je i nie podejmie ich również po pisemnym wezwaniu;
  4. Wykonawca wykonuje roboty w sposób nienależyty, w tym niezgodny z zapisami umowy i pomimo wezwania, które będzie zawierać termin do usunięcia nieprawidłowości, nie krótszy niż 7 dni, nie usunie wad lub nie będzie wykonywał robót w sposób prawidłowy i zgodny z Umową;
  5. W stosunku do Wykonawcy zgłoszono wniosek o ogłoszenie upadłości;
  6. W stosunku do wykonawcy złożony został wniosek o wszczęcie postępowania naprawczego lub upadłościowego;
  7. w przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia postanowień Umowy i nie stosowania się do poleceń Zamawiającego.
  8. W przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy.
  9. **Prawo wykonawcy do odstąpienia od umowy**
     1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo wyznaczenia dodatkowego  terminu 1 miesiąca od upływu terminu do płatności określonego w niniejszej umowie,
   * 1. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
2. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
3. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z powodu której odstąpienie nastąpiło,
4. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
5. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór wykonanych robót, w tym robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
6. Niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni od odstąpienia od umowy Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
   1. Forma odstąpienia

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

* 1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, Wykonawca wyda Zamawiającemu kompletną dokumentację dotyczącą budowy w tym między innymi: projekt budowlany i wykonawczy wraz z prawami autorskimi, dziennik budowy, uzgodnienia, protokoły prób, badań i sprawdzeń, atesty i certyfikaty na zabudowane materiały i urządzenia itd. oraz udzieli gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania zrealizowaną przez Wykonawcę do dnia odstąpienia.

**ARTYKUŁ 15**

**ZAWIADOMIENIA**

* 1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
  2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy, w tym adresy poczty elektronicznej i numery faksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer faksu, Strony uznają za doręczone.
  3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

**ROZDZIAŁ III. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE**

**ARTYKUŁ 16**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* 1. **Postanowienia końcowe**
     1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
     2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji części zamówienia przed jej rozpoczęciem. W takim wypadku wynagrodzenie ryczałtowe zostanie pomniejszone o wartość niezrealizowanego elementu podaną w tabeli ceny ryczałtowej. Rezygnacja z realizacji części zamówienia nie podlega rygorom odstąpienia od umowy oraz nie wymaga zmiany umowy.
     3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), na warunkach określonych w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 5 do umowy.
     4. Wykonawca jest zobowiązany w imieniu Zamawiającego dokonać wszelkich niezbędnych zgłoszeń i powiadomień wynikających z uzgodnień, decyzji i zezwoleń, a w przypadku niedopełnienia tego obowiązku ponosi pełną odpowiedzialność z tego tytułu. Zamawiający na wniosek Wykonawcy udzieli im stosownego upoważnienia.
     5. Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania i podejmowania stosownych działań mających na celu bezpieczne i bezkolizyjne prowadzenie ruchu drogowego, w tym utrzymywanie w należytym stanie technicznym wyznaczone na drogi objazdowe.
     6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych i ustawy Pzp.
     7. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY |  | WYKONAWCA |
| Załączniki:   1. Harmonogram rzeczowo-finansowy robót 2. Oferta Wykonawcy 3. Tabela ceny ryczałtowej 4. Wzór karty gwarancyjnej 5. Klauzula informacyjna RODO | | |

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

Załącznik nr 4 do umowy

**Rozdział 2**

**KARTA GWARANCYJNA (WZÓR)**

**KARTA GWARANCYJNA**

Gwarantem będącym Wykonawcą **Umowy Nr ……………. /2020 z dnia ……….. r.**(umowa)

Jest ……………………………………………………………………………………………… Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający

**Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Twardogórze, ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra**

Wykonawca /Gwarant/ oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty budowlane wraz z urządzeniami zostały wykonane zgodnie z Umową, SIWZ, dokumentacją i specyfikacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi. Wykonawca udziela gwarancji na sprawne działanie i niezakłóconą eksploatację obiektu.

**I PRZEDMIOT I TERMIN GWARANCJI**

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na wykonanie robót budowlanych **Nr………../2020 z dnia ……….. r.**

2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.

3. **Okres gwarancji jakości na zrealizowane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia wynosi …………(60 lub inny wynikający z oferty) miesięcy.**

4. Termin ten należy liczyć od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego zadania, o którym mowa w art. 6 Umowy.

**II OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON**

1. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę /Gwaranta/ w formie pisemnej bez zbędnej zwłoki podając rodzaj wady.

2. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać ich usunięcia, a Wykonawca zobowiązany jest wówczas usunąć wadę w terminie do 7 dni lub w innym terminie uzgodnionym przez strony umowy. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniej możliwym terminie.

3. Po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy/Gwaranta/ naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu i usuwaniu wad.

4. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.

6. W przypadku przeniesienia własności przedmiotu umowy, o której mowa w pkt I.1 w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią uprawnienia wynikające z niniejszej gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

7. Wykonawca jest zobowiązany do serwisowania zamontowanych urządzeń i instalacji w okresie objętym gwarancją zgodnie z wymaganiami producentów (wraz z zakupem, dostawą i wymianą materiałów eksploatacyjnych wynikających z wymogów producentów urządzeń i instalacji).

**III INNE WARUNKI GWARANCJI**

Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.

**IV PRZEGLĄDY GWARANCYJNE**

a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeglądów gwarancyjnych, które odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji lub w innych okresach jeśli zajdzie taka potrzeba.

b) Datę godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.

c) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz osoby wyznaczone przez Gwaranta.

d) Jeżeli Gwarant został prawidłowo powiadomiony o terminie i miejscu przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

e) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

**V KARY UMOWNE**

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej gwarancji, Zamawiający naliczy kary umowne przewidziane w art. 10 Umowy.

Należność wynikającą z naliczonych kar umownych Zamawiający potrąci z pozostałej części kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub dochodzić będzie od Gwaranta.

**VI KOMUNIKACJA**

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga potwierdzenia w formie pisemnej.

O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie faksem bądź e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również faksem lub e-mailem do Zamawiającego.

2. Pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres: ……………………………….**.**

3. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:

**Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra**

4. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian.

**VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Niniejsza Karta Gwarancyjna stanowi załącznik do Umowy **Nr ………./2020 z dnia …….. r.**

.................................................................

*pieczęć osoby uprawnionej (osób uprawnionych)*

*do reprezentowania i podpis(y*)

|  |
| --- |
| Załącznik nr 5 do umowy  **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**    **Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UF) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informuję o zasadach przetwarzania Pana danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.**   1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. z siedzibą ul. Wrocławska 15, 56-416 Twardogóra. 2. Na wszelkie pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Gminę a także przysługujących Pani/Panu uprawnień może Pani/Pan uzyskać odpowiedź poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu: iod@zgk.twardogora.pl; 3. przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych następuje na podstawie art.6 ust.1 lit. b) i c) rozporządzenia RODO w celu związanym z realizacją umowy o………………………………………………, której jest Pan/Pani stroną oraz w związku z koniecznością wypełniania obowiązków prawnych obciążających administratora jako strony umowy; 4. odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Twardogóra, wykonujący czynności związane z zawarciem i realizacją umowy oraz podmioty zewnętrzne biorące udział przy realizacji zamówienia, którego dotyczy Umowa, a także organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; 5. Zamawiający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy, w szczególności następujące dane osobowe: imię i nazwisko; seria i numer dokumentu tożsamości; numer PESEL i NIP, adres zamieszkania lub miejsca (siedziby) prowadzenia działalności, 6. nr posiadanych uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych 7. w budownictwie; 8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres realizacji umowy oraz 5 lat od dnia jej zakończenia; a w przypadku dochodzenia roszczeń wynikających z umowy – przez cały okres ich dochodzenia i egzekwowania; 9. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia umowy, której Pan/Pani jest stroną, skutkiem niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy ; 10. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 11. posiada Pani/Pan: 12. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących zgodnie z art.15 rozporządzenia RODO; 13. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art.16 rozporządzenia RODO; 14. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art.18 rozporządzenia RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; 15. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia RODO; 16. nie przysługuje Pani/Panu: 17. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i e rozporządzenia RODO prawo do usunięcia danych osobowych; 18. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia RODO; 19. prawo sprzeciwu, o którym mowa w art.21 rozporządzenia RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia RODO. 20. Zamawiający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymogi przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. 21. Jednocześnie informuję, że na Panu/Pani jako stronie Umowy spoczywa obowiązek wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z realizacją umowy i obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Pan/Pani bezpośrednio pozyska. Ponadto spoczywające na Pani/Panu obowiązki dotyczą także obowiązków informacyjnych wynikających z art.14 rozporządzenia RODO względem osób fizycznych, których dane zostają przekazane drugiej stronie i których dane pośrednio Pani/ Pan pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.   Zamawiający Wykonawca |

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

**Rozdział 3**

**WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Do:

**Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.**

**ul. Wrocławska 15**

**56-416 Twardogóra**

Dotyczy Umowy: **„Budowa alejek z kostki brukowej na cmentarzu komunalnym przy ul. Wrocławskiej Twardogórze – Etap I”**

My, niżej podpisani (*nazwisko, nazwa firmy, adres***)** niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Zamawiającemu **(***nazwa i adres Zamawiającego***)** jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu (*nazwa i adres Wykonawcy)* zapłaty kwoty (*kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy***)**, stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy wymienione w art. 11 warunków Umowy, bezspornie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego.

Zgadzamy się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Warunków Umowy lub Robót, które mają zostać wykonane zgodnie z wymienioną powyżej Umową lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym, a Wykonawcą, nie zwalnia nas w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z konieczności zawiadamiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Gwarancja należytego wykonania Umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania Umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważna w wysokości (10% Zatwierdzonej Kwoty Umownej) [PLN]

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna. Gwarancja musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Gwarancja pozostaje ważna do:

- 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia za wykonany - 100% wartości gwarancji,

- 15. dnia po upływie uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi - 30% wartości gwarancji.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Nazwisko i imię: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(pieczęć instytucji wystawiającej Gwarancję)*

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU**

**do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Oświadczam, iż:

................................................................................................

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

oddaje do dyspozycji:

.............................................................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy, któremu podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)*

niezbędne zasoby tj. ………………………………………………………………………………………………………………….…….. na potrzeby realizacji zamówienia pn. **„Budowa alejek z kostki brukowej na cmentarzu komunalnym przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze ETAP I”**

* + - 1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + - 1. Sposób wykorzystania zasobów podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + - 1. Zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + - 1. Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą:

tak

nie

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….………….……………………………

data i podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby

…………………………………………………………

pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Budowa alejek z kostki brukowej**

**na cmentarzu komunalnym przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze ETAP I”**

oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień

publicznych\*

- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,\*

**\* niepotrzebne skreślić**

**PODPISANO**

.................................., dnia ...............................

....................................................................................................

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej

(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga:

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

…………………………………………………………

pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**WYKAZ ROBÓT składany w postępowaniu:**

**„Budowa alejek z kostki brukowej na cmentarzu komunalnym przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze ETAP I”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | RODZAJ ROBÓT | DATA WYKONANIA ROBÓT | MIEJSCE WYKONANIA ROBÓT | WARTOŚĆ | PODMIOT, NA RZECZ KTÓREGO ROBOTA ZOSTAŁA WYKONANA |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Uwaga:

Wypełnić zgodnie z postanowieniami pkt VI. ppkt 3. poz. 1) SIWZ.

Rodzaj wykazanych robót należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w pkt V. lit. D. ppkt 3. poz. 1) SIWZ.

.................................., dnia ...............................

....................................................................................................

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej

(osób uprawnionych) do reprezentowania

Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

…………………………………………………………

pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**WYKAZ OSÓB składany w postępowaniu na:**

**„Budowa alejek z kostki brukowej**

**na cmentarzu komunalnym przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze ETAP I”**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | IMIĘ I  NAZWISKO | KWALIFIKACJE ZAWODOWE I WYKSZTAŁCENIE | UPRAWNIENIA | DOŚWIADCZENIE NA STANOWISKU KIEROWNIKA BUDOWY/  KIEROWNIKA ROBÓT | ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI  (w przedmiotowym postępowaniu) | INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI |
| 1. |  |  |  |  | kierownik budowy lub robót |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

Uwaga:

1. Dla kierownika budowy należy podać rodzaj posiadanych uprawnień, numer uprawnień, określić czy są bez ograniczeń oraz opisać doświadczenie na stanowisku kierownika budowy z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w pkt V lit. D. ppkt 3. poz. 2) SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza łączenie stanowisk wskazanych w wykazie tylko pod warunkiem spełnienia łącznie wymagań dotyczących kwalifikacji i doświadczenia dla danych stanowisk.

.................................., dnia ...............................

....................................................................................................

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej

(osób uprawnionych) do reprezentowania

Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

……………………………………………

pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Budowa alejek z kostki brukowej**

**na cmentarzu komunalnym przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze ETAP I”**

zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**PODPISANO**

.................................., dnia ...............................

....................................................................................................

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej

(osób uprawnionych) do reprezentowania

Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

A. TABELA CENY RYCZAŁTOWEJ – przedmiar robót

B ZAKRES ROBÓT ETAPU I – ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY

C. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

D. SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

E. OPINIA OKREŚLAJĄCA WARUNKI GRUNTOWO-WODNE NA POTRZEBY ROZBUDOWY CMENTARZA KOMUNALNEGO W TWARDOGÓRZE PRZY UL. WROCŁAWSKIEJ

F. DECYZJA NR I-158/2017 Z DNIA 13 MARCA 2017 O UDZIELENIU POZWOLENIA NA BUDOWĘ